



HIB 338 ફોર્મ
ઉત્પીડન, ધમકી કે દુર્વ્યવહારની (HIB) જાણ કરવી
ફોર્મ 2024-2025 શૈક્ષણિક વર્ષ

પરિવારો/સભાળ રાખનારાઓ દ્વારા પણ કરવાન

પ્રિન્સિપલ અથવા હોદ્દદાર દ્વારા ભરવાન

પ્રાપ્ત થય તે તારીખ અને સમય:

ઘટના # :

આ ફોર્મનો ઉપયોગ HIBના આરોપોની જાણ કરવા માટ માતાપિતા અથવા વાલીઓ દ્વારા કરવો જોઈએ. કથિત ભોગ બનનારન લેખિત નિવેદન અથવા અન્ય પરાવાન આ HIB 338 ફોર્મની પાછળ જોડી શકાય છે (દા.ત. સ્કીનશોટ, ટક્સ્ટ થ્રેડ વગેર). એક વાર શાળા આ ફોર્મને મેળવે છે પછી, પ્રિન્સિપલ સ્કલ ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિ અને પ્રક્રિયાઓનો અમલ કરવા માટ જવાબદાર હોય છે. જેટલી શક્ય બને તેટલી વહલી તપાસ પર્ણ કરવામા આવશે, પરત ઘટનાના લેખિત અહવાલની તારીખથી 10 શાળા દિવસો કરતા વધ મોડ નહીં. જો તમને તપાસ અંગે કોઈપણ પ્રશ્નો હોય તો કપા કરીન શાળાના પ્રિન્સિપલનો સપક કરો.

દિશાનિદશો

કથિત HIB ઘટનાની વિગતવાર માહિતી પરી પાડવા માટ નીચેના ફોર્મને પર્ણ કરો. જો અમક ક્ષેત્રો લાગ પડતા ન હોય અથવા જો તમે જવાબ અંગે અચોક્કસ હોવ તો, તમે તે ક્ષેત્રોને છોડી શકો છો. આ ફોર્મ અનામી રીત સબમિટ કરી શકાય છે.

શાળાની માહિતી

સ્કલ ડીસ્ટ્રીક્ટ:

શાળા:

ફોર્મ પણ કરી રહલ વ્યક્તિ

જો તમે અનામી રહવાન પસદ કરો તો આ વિભાગ ખાલી છોડી દો. અનામી રિપોટર તરીક આ HIB 338 ફોર્મ ભરી રહલ વ્યક્તિઓ સાક્ષી તરીક તેમન નામ ઉમેરવાન વિચારી શક છે.

આ ફોર્મ પર્ણ કરી રહલ વ્યક્તિન નામ:

HIBની કથિત ઘટનામા સડોવાયેલ વ્યક્તિ સાથે સબધ

(દા.ત. માતાપિતા, વાલી, દાદા-દાદી વગેર):

ફોન નંબર:

ઇમેઇલ એડ્રેસ:

ઘટનાની માહિતી

ઘટનાની તારીખ (mm/dd/yyyy):

ઘટના બનાવનો અંદાજિત સમય

જેટલી શક્ય બને તેટલી વધ વિગતો સાથે ઘટનાન વર્ણન કરો. (ઘટના શ હતી? ઘટનામા કોણ સડોવાયલ હત? તમને ઘટનાની જાણ કવી રીત થઈ હતી? ઘટનાના સમયે શ બન્ય હત? ઘટના કવી રીત બની હતી?)

ઘટનાન ચોક્કસ સ્થાન(નો) (દા.ત. સવારની સ્કલ બસમા, સાયન્સ વિંગ હોલવેમા, સોશિયલ મીડિયા દ્વારા ઓનલાઇન વગેર)

કથિત અપરાધી(ઓ)

કથિત અપરાધી(ઓ)ન નામ(મો):

તમારી જાણકારીના આધાર, કથિત અપરાધી(ઓ) અંગે લાગ પડ તે તમામ પસંદ કરો:

- કથિત અપરાધી(ઓ) ઉપરોક્ત શાળામા અભ્યાસ કર છે.
- કથિત અપરાધી(ઓ) બીજી શાળામા અભ્યાસ કર છે.
- કથિત અપરાધી(ઓ) સ્કલ/સ્કલ ડીસ્ટ્રીકટ માટ કામ કર છે.

કથિત અપરાધી(ઓ) સ્કલ/સ્કલ ડીસ્ટ્રીકટ માટ કામ કરતા નથી.

કથિત ભોગ બનનાર વ્યક્તિ(ઓ)

કથિત ભોગ બનનાર વ્યક્તિ(ઓ)ના નામ(મો):

તમારી જાણકારીના આધાર, કથિત ભોગ બનનાર વ્યક્તિ(ઓ) અંગે લાગ પડ તે તમામ પસદ કરો:

ભોગ બનનાર વ્યક્તિ(ઓ) ઉપરોક્ત શાળામા અભ્યાસ કર છે.

ભોગ બનનાર વ્યક્તિ(ઓ) અન્ય શાળામા અભ્યાસ કર છે.

સાક્ષીઓ

આ વિભાગને કોઈપણ સભવિત સાક્ષીઓના નામો સાથે પૂર્ણ કરો.

વિદ્યાર્થીના નામો:

સ્ટાફના નામો:

માતપિતાના નામો:

અન્ય નામો (દરક માટ શીર્ષક અથવા હોદ્દાનો ઉલ્લેખ કરો):

સહી

આ HIB 338 ફોર્મ પૂર્ણ કરી રહલ વ્યક્તિની સહી:

તારીખ:

શાળાના પ્રિન્સિપલ/હોદ્દેદાર અને સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટનો વિભાગ

શાળાના પ્રિન્સિપલ/હોદ્દેદાર અને સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ દ્વારા પૂર્ણ કરવાનું

નોંધ: પૂર્ણ કરેલ ફોર્મ શાળામાં ફાઇલમાં રાખવું જરૂરી છે. પ્રિન્સિપલે તરત જ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટને આ ફોર્મની નકલ સબમિટ કરવી જરૂરી છે.

પ્રાથમિક નિર્ણયની જોગવાઈનો ઉપયોગ

સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિ HIBના અહેવાલો માટે પ્રાથમિક નિર્ણયનો ઉપયોગ કરવાની મંજૂરી આપે તો, નીચેનો પ્રશ્ન 1 અને 2 દરેક ફોર્મ પર પૂરો કરવો જરૂરી છે. સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટ્સ કે જેઓ HIBના અહેવાલો માટે પ્રાથમિક નિર્ણયનો ઉપયોગ કરવાની મંજૂરી આપતા નથી તેમણે આ વિભાગને ખાલી છોડી દેવો જોઈએ.

1. શાળાના પ્રિન્સિપલ/હોદ્દેદાર માટેનો પ્રશ્ન

શં HIBની તપાસ શરૂ ન કરવાનો પ્રાથમિક નિર્ણય એટલા માટે લેવામાં આવ્યો હતો કારણ કે અહેવાલિત કરાયેલ ઘટના અથવા ફરિયાદ HIBની વ્યાખ્યાના વ્યાપની બહારનો અહેવાલ છે? નીચેના એકને ટિક કરો અને આ ફોર્મ સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટને સબમિટ કરો.

હા - અન્ય અહેવાલો (દા.ત. વિદ્યાર્થીની આચારસંહિતા, કાઉન્સેલિંગ સેવાઓ અંગેના સંદર્ભ વગેરે) માટે તમારા સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિઓનું પાલન કરો.

ના- HIB તપાસ શરૂ કરવા માટે તમારા સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટની HIB નીતિને જઓ.

ટિપ્પણીઓ (વૈકલ્પિક):

2. સુપ્રિન્ટેન્ડેન્ટ માટે પ્રશ્નો

જો પ્રશ્ન 1 નો જવાબ હા હોય તો, શં HIBની વ્યાખ્યાના વ્યાપના આધારે HIB તપાસ શરૂ કરવા માટે તમારે શાળાના પ્રિન્સિપલ/હોદ્દેદારની જરૂર પડશે? એક પર ટિક કરો અને નિર્દેશ મજબ આગળ વધો.

હા- આ નિર્ણયની પ્રિન્સિપલને લેખિતમાં જાણ કરો અને ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિ મજબ HIB તપાસ શરૂ કરવા માટે પ્રિન્સિપલને નિર્દેશ આપો.

ના- અન્ય અહેવાલો માટે તમારા સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિઓનું પાલન કરો (દા.ત. વિદ્યાર્થીની આચારસંહિતા, કાઉન્સેલિંગ સેવાઓ અંગેના સંદર્ભ વગેરે) અને આ ફોર્મની નકલ જાળવો.

જો પ્રશ્ન 1 નો જવાબ ના હોય તો, HIB તપાસ માટે તમારા સ્કૂલ ડીસ્ટ્રીક્ટની નીતિઓનું પાલન કરો અને આ ફોર્મની નકલ જાળવો.

ટિપ્પણીઓ (વૈકલ્પિક):